

Relatório de Estágio Curricular Obrigatório

RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Os relatórios de estágio são documentos formais nos quais se descrevem fatos resultantes de pesquisas e se relata a execução de experiências ou de serviços.

O modelo de Relatório contém algumas informações sobre a estrutura e forma de apresentação, considerando também as Normas da ABNT.

Segue a estrutura proposta do relatório em CD:

CAPA

CONTRA CAPA

INSTRUMENTO DE APRESENTAÇÃO

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO

2. APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

3. PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES

4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

4.1., 4.2., 4.3., ...

5. COMENTÁRIOS E CONCLUSÃO

MODELO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

CAPA



Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC
Centro Tecnológico – CTC
Departamento de Engenharia de Produção e Sistemas – DEPS

NOME DO ALUNO (digitar o nome)

TÍTULO: _____

RELATÓRIO DE ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO
Curso: Engenharia de Produção _____ – 2012/2

CIDADE
ANO

MODELO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

CONTRA CAPA

NOME DO ALUNO (digitar o nome)

TÍTULO: _____

Relatório desenvolvido como requisito para
aprovação na disciplina EPS 7040 –
Estágio Supervisionado em Engenharia de
Produção da Universidade Federal de Santa
Catarina.

Professor Orientador: (NOME)

CIDADE
ANO

MODELO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

INSTRUMENTO DE APRESENTAÇÃO



Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC
Centro Tecnológico – CTC
Departamento de Engenharia de Produção e Sistemas – DEPS

Instrumento de Apresentação

Nome: _____
Matrícula: _____ Fase: _____
Coordenador(a) de Estágio: _____
Prof.(a) Orientador(a): _____
Supervisor(a): _____
Período de Estágio: _____
Local do Estágio: _____
Endereço: _____
Fone: _____ Cidade: _____ Estado: _____
E-mail: _____

MODELO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

1. INTRODUÇÃO

Nesta primeira parte, o acadêmico contextualiza o relatório, tratando, sucintamente, da importância do estágio para sua formação profissional; do tempo e local onde está sendo realizado o estágio; dos objetivos do seu estágio.

2. APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

Deverá conter um breve histórico da empresa, a descrição da mesma e suas principais áreas de atuação. Nos últimos parágrafos, o (a) estagiário deverá apresentar de forma mais detalhada o setor / departamento onde desenvolveu seu programa de estágio.

3. PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES

No relatório deverá constar uma programação com a identificação das atividades a realizar e aquelas já desenvolvidas trabalhadas, em cada período. Pode ser apresentado em forma de Gráfico de Gantt.

MODELO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Todas as atividades desenvolvidas no estágio deverão ser redigidas em forma de texto e para melhor organização das informações, pode se subdividir o texto em subseções.

Na sequência, o aluno descreverá as atividades desenvolvidas durante o estágio, fundamentando-as com os referenciais teóricos pesquisados. Ao fazer uso de informações contidas em livros, revistas, sites, etc., deverá citar a fonte (AUTORIA, data) e apresentar a referência completa do material na lista de referências constantes no final do relatório.

É importante também mencionar as disciplinas que se relacionam com as atividades desenvolvidas no estágio.

Faz parte do estágio curricular agregar “valores” – conhecimentos que vão além da técnica, como: aspectos administrativos, filosofia da empresa, relacionamento com pessoas de diferentes níveis sociais e postos de trabalho, aspectos éticos. Enfim, o (a) estagiário deverá aproveitar a oportunidade para observar a “vida da empresa”.

É importante descrever a sua participação em treinamentos dentro da empresa.

MODELO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

5. COMENTÁRIOS E CONCLUSÃO

O aluno deverá emitir sua opinião sobre a importância do estágio para sua formação, relatando experiências importantes e dificuldades encontradas na realização do estágio.

Ao finalizar, é importante tecer comentários, apresentando sugestões se julgar necessárias.

Destaque pontos positivos e negativos observados durante as atividades de estágio e avalie o aproveitamento do estágio, destacando experiências e conhecimentos da vida acadêmica que o auxiliaram no desempenho das atividades de estágio.